

## Ansökan om alterneringsersättning


För arbetslöshetskassan  För FPA

**i** Skicka ansökan jämte bilagor till arbetslöshetskassan eller FPA inom 3 månader från den första dagen för vilken du ansöker om alterneringsersättning.


### 1. UPPGIFTER OM SÖKANDEN

Personbeteckning	Förnamn	Efternamn
Adress		Postnummer och postanstalt
Telefonnummer	E-postadress	
Kontonummer i IBAN-format		
F I		
Arbetslöshetskassa	Medlemsförbund	
Om du har varit medlem i en annan arbetslöshetskassa tidigare, ange arbetslöshetskassans namn.		



### 2. ANSÖKAN

Alterneringsledigheten börjar	Alterneringsledigheten slutar
 ▪ Bifoga till din ansökan en kopia av alterneringsavtalet.	
Har du tagit ut alterneringsledighet tidigare	
<input type="checkbox"/> Ja. Under tiden _____ <input type="checkbox"/> Nej	
<b>i</b> Om du har tagit ut alterneringsledighet tidigare ska du ha minst 5 års arbetshistoria från utgången av den tidigare alterneringsledigheten.	


### 3. UPPGIFTER OM ARBETSGIVAREN OCH LÖNEN

Arbetsgivarens namn
 ▪ Om du är medlem av en arbetslöshetskassa, bifoga till din ansökan ett löneintyg över fulla lönebetalningsperioder för åtminstone 52 veckor, som föregår alterneringsledigheten. - Du kan också skicka löneintyget i efterhand, om du inte har fått det före ansökan ska skickas in.

### 4. ARBETSHISTORIA

<input type="checkbox"/> Minst 20 års arbetshistoria
<b>i</b> - Förutsättningen för att få alterneringsersättning är att du har minst 20 års arbetshistoria. - Till arbetshistorien räknas arbete som har utförts som åtminstone 15-årig ända till 31.12.2006 och som åtminstone 18-årig från och med 1.1.2007. Till arbetshistorien räknas till tillämpliga delar även försäkrat arbete som har utförts i ett annat EU- och EES-land eller Schweiz.
 ▪ Bifoga till din ansökan ett intyg av arbete gjort i ett EU- och EES-land eller Schweiz. Beträffande arbete gjort i Finland får arbetslöshetskassan och FPA uppgifterna om arbetshistorien från Pensionsskyddscentralen.
Har du tid som jämställs med arbete
<input type="checkbox"/> Ja. Under tiden _____ <input type="checkbox"/> Nej
<b>i</b> Som tid som jämställs med arbete beaktas tidsperioder för vilka du har fått föräldraförmåner, perioder under vilka du har varit vårdledig eller fullgjort värnplikt eller civiltjänst. Högst en fjärdedel av den tid som beaktas vid uträkningen av arbetshistorien kan vara sådan tid som jämställs med arbete.
 ▪ Bifoga till din ansökan en tillförlitlig utredning över den här tiden, t.ex. en kopia av förmånsbeslutet eller militärpasset.

### 5. UTREDNING ÖVER INKOMSTER OCH FÖRMÅNER UNDER ALTERNERINGSLEDIGHETEN

Får du förvärvsinkomster från din egen arbetsgivare under alterneringsledigheten
<input type="checkbox"/> Ja. Vad _____ För tiden _____ <input type="checkbox"/> Nej
<b>i</b> Meddela här även semesterlön, naturaförmån eller annan arbetsinkomst.
 ▪ Bifoga till din ansökan ett löneintyg eller en utredning av arbetsgivaren över förvärvsinkomst som kommer att betalas.

Får du förvärvsinkomster från någon annan än din egen arbetsgivare under din alterneringsledighet

Ja. Arbetsgivarens namn \_\_\_\_\_ För tiden \_\_\_\_\_  Nej

**i** Meddela här även mötesarvoden, upphovsrättsersättningar, inkomster från eget arbete o. dyl.

**U** ▪ Bifoga till din ansökan t.ex. en kopia av arbetsavtalet och lönespecifikationen eller en motsvarande utredning.

Utöver lönearbete är eller har jag under de senaste 28 månaderna varit

- styrelsemedlem eller verkställande direktör med minst 15 %:s aktieinnehav (eller 30 %:s ägarandel tillsammans med mina familjemedlemmar) i ett aktiebolag
- på arbete i ett företag, varav jag och/eller mina familjemedlemmar äger minst 50 %
- självständig företagare eller yrkesutövare (firma, Kb, Öb el. dyl.)
- medlem i ett andelslag som har högst 6 medlemmar
- ägare av jordbruk eller idkat jordbruk
- ägare av skogsbruk eller idkat skogsbruk

**i** Meddela om företagsverksamheten till TE-byrån.

**U** ▪ Bifoga till din ansökan en utredning, t.ex. det senast fastställda personliga beskattningsbeslutet jämte specifikationsdelen och delägarförteckningen.

Jag idkar inte eller har inte idkat företagsverksamhet som bisyssla.

Har du fått eller ansökt om någon annan förmån under arbetslösheten

Ja. Vad \_\_\_\_\_  Nej

**i** Barnbidrag, familjepension, bostadsbidrag eller utkomststöd behöver inte meddelas.

**U** ▪ Bifoga till din ansökan en kopia av pensions- eller förmånsbeslutet. FPA:s beslut behöver inte skickas.

Får du eller har du ansökt om stöd för hemvård av barn

Ja  Nej

Får din make eller har din make ansökt om stöd för hemvård av barn

Ja  Nej

Vem sköter barnet

Svara på den nedanstående frågan om din make får stöd för hemvård av barn.

Min make arbetar, studerar eller idkar företagsverksamhet under tiden som han/hon får stöd för hemvård av barn

Ja. Skriv nedan en utredning av verksamheten  Nej

## 6. DATUM OCH UNDERSKRIFT

Jag försäkrar att de uppgifter som jag gett är riktiga och jag meddelar ifall mina uppgifter ändras.

Datum

Underskrift

På alterneringsersättningen tillämpas enligt 21 § lagen om alterneringsersättning vad nedan sägs om arbetslöshetsförmån.

### ERHÅLLANDE OCH UTLÄMNANDE AV UPPGIFTER

Lagen om utkomstskydd för arbetslösa 13 kapitlet

Arbetslöshetskassorna och FPA har trots sekretessbestämmelser och andra begränsningar som gäller erhållande av uppgifter rätt att avgiftsfritt få sådana uppgifter som är nödvändiga för att avgöra ett ärende som behandlas eller för att verkställa uppdrag som de enligt lag ska sköta

- av statliga och kommunala myndigheter och andra offentligt rättsliga samfund
- av Pensionsskyddscentralen, pensions- och försäkringsanstalter samt pensionsstiftelser
- av arbetsgivare, uppdragsgivare eller någon annan som låter utföra arbetet, arbetslöshetskassor, arbetsplatskassor och utbildningsproducenter enligt lagen om offentlig arbetskrafts- och företagsservice och andra läroanstalter
- av en annan som ordnar sysselsättningsfrämjande service.

Arbetslöshetskassorna och FPA har rätt att avgiftsfritt för skötseln av sina uppgifter få

- ett bindande arbetskraftspolitiskt utlåtande av arbets- och näringsbyrå över de arbetskraftspolitiska förutsättningarna för att erhålla arbetslöshetsförmån
- uppgifter om när straff börjar och slutar av straffanstalter; straffanstalten ska lämna uppgifterna omedelbart när en person tas in till anstalten.

Trots sekretessbestämmelserna och andra begränsningar som gäller erhållande av uppgifter har arbetslöshetskassorna och FPA rätt att lämna ut uppgifter som de erhållit i samband med sina uppdrag till arbets- och näringsbyråerna när det är fråga om omständigheter som påverkar de arbetskraftspolitiska förutsättningarna för erhållande av arbetslöshetsdagpenning.

Trots sekretessbestämmelserna kan dessa uppgifter lämnas vidare till

behörig myndighet för att utreda förseelser och brott samt för väckande av åtal.

Arbetslöshetskassorna och FPA har, utöver vad som bestäms i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet, rätt att trots sekretessbestämmelserna och andra begränsningar som gäller erhållande av uppgifter till ministerier, skatteförvaltningen samt inrättningar och sammanslutningar som sköter det lagstadgade socialskyddssystemet och som sköter sociala trygghetsförmåner som påverkas av förmåner enligt lagen om utkomstskydd för arbetslösa, lämna ut personbeteckning och andra identifieringsuppgifter om en person som erhållit en förmån eller ersättning enligt nämnda lag, uppgifter om utbetalda förmåner och ersättningar samt andra med dessa jämförbara uppgifter, som är nödvändiga för att sammanställa personuppgifter och för andra tillsyns-åtgärder av engångsnatur som utförs för att utreda brott och missbruk som riktar sig mot den sociala tryggheten samt till polis- och åklagarmyndigheter ovannämnda uppgifter som är nödvändiga för att utreda brott och för att väcka åtal. Uppgifter om hälsotillståndet eller uppgifter som är avsedda att beskriva grunderna för personens socialvård får dock inte utlämnas.

### SKYLDIGHET ATT LÄMNA UPPGIFTER

Lagen om utkomstskydd för arbetslösa 11 kapitlet 2 §

Den som ansöker om en arbetslöshetsförmån ska lämna arbetslöshetskassan och FPA de uppgifter som behövs för beviljande och utbetalning av förmånen. Om det inträffar en sådan förändring i förmånstagarens omständigheter som kan påverka rätten att få en förmån eller minska förmånsbeloppet, ska han eller hon omedelbart underrätta arbetslöshetskassan och FPA om ändringen.

Arbetslöshetskassan och FPA kan vid behov även be om andra utredningar än de som nämns i denna blankett.

